



॥अंतरी पेटवू ज्ञानज्योत॥
कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव
मुलींचे नवीन वसतिगृह क्र.४

जा.क्र.मु.व. क्र.४/कबचौउमवि/दरपत्रक/१/२०२४

दिनांक :२४.०९.२०२४

दर मागणी पत्रक सूचना

कवयित्री बहिणाबाई चौधरी उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठाच्या मुलींचे नवीन वसतिगृहासाठी साहित्य खरेदी प्रक्रिया सुरु करण्यात आलेली आहे. सदर प्रक्रियेकामी खालील प्रकारची साहित्य खरेदी करावयाचे असुन सदरचे साहित्य पुरविणाऱ्या पंजीकृत ठेकेदारांकडून सिलबंदरित्या दरपत्रके मागविण्यात येत आहेत.

अ.क्र.	साहित्याचा तपशील	नग संख्या	दर प्रति नग (GST सह)	एकूण रक्कम (GST सह)
1	Teapoy (Glass floor)- 90L x 45W x 43H Centimeters In good Quality Plywood with Glass Top and cost range up to 3000 to 4000 Rs	03		

दरपत्रके सादर करण्यासाठी ता आवश्यक असलेल्या अटी व शर्तीची माहिती खालीलप्रमाणे. :-

- सदर दरपत्रक सुचनेत सहभाग घेण्यासाठी अधिकृत नोंदणी असलेल्या पुरवठादाराची दरपत्रके स्विकारली जातील. त्यासाठी दरपत्रका सोबत शॉप अॅक्ट रजिस्ट्रेशनची/संस्थेची नोंदणी दाखल्याची सत्यप्रत जोडणे आवश्यक आहे.
- खरेदीदाराने **PAN CARD** ची सत्यप्रत जोडणी आवश्यक आहे.
- खरेदीदाराने **GST Certificate** ची सत्यप्रत जोडणी आवश्यक आहे.
- दरपत्रकात नमुद करावयाचे दर हे सर्व करांसह नमुद करण्यात यावेत.त्यासाठी स्वतंत्रपणे सिलबंद पाकीटात लेटरहेडवर सही, शिक्क्यानिशी दर नमुद करून सादर करावेत.
- सशर्त दरपत्रक स्विकारले केला जाणार नाही.
- सदरचे साहित्य स्वखर्चाने विद्यापीठाच्या मुलींचे नवीन वसतिगृह क्र.४ येथे पोहोच करावे लागेल.
- कोणतेही कारण न देता दरपत्रके स्विकारण्याचा, फेटाळण्याचा, वरील अटीत संपुर्ण किंवा अंशतः बदल करण्याचा संपुर्ण अधिकार विद्यापीठाने राखुन ठेवलेला आहे.
- सदरचे साहित्य पुरविण्यासाठीचे आवश्यक ते नमुने चिफ रेक्टर (मुलींचे व मुलांचे वसतिगृह) व रेक्टर मुलींचे नवीन वसतिगृह क्र.४ यांचेकडून प्रत्यक्ष पाहणी केल्यानंतर अंतिमरित्या दर सादर करण्यात यावेत.
- साहित्याचा पुरवठा खरेदी आदेश प्राप्त झाल्यापासून 7 दिवसांच्या आत करण्यात यावा.
- देयकात विद्यापीठाचा **GST No.27AAAJN0465A1ZL** नमुद करावा.
- दरपत्रक सादर करणाऱ्या पुरवठादारास अग्रीम स्वरूपात रक्कम दिली जाणार नाही.
- साहित्याचा पुरवठा झाल्यावर नियमानुसार TDS ची रक्कम कपात करण्यात येईल.
- दरपत्रकातील अटी व शर्ती पुरवठाधारकास बंधनकारक राहतील.
- आवश्यकता भासल्यास पुरवठादारास प्रत्यक्ष चर्चेसाठी पाचारण करण्यात येईल.
- उपरोक्त प्रमाणे साहित्याचा पुरवठा करण्यासाठीच्या दरपत्रकावर **“ग्लास फ्लोर टीपॉय (Teapoy (Glass floor))”** पुरविण्यासाठीचे दरपत्रक असा स्पष्ट उल्लेख असावा.
- दरपत्रकात मागणी केलेले साहित्य हे गुणवत्तापूर्ण प्राप्त होणे आवश्यक आहे. अन्यथा देयकाची अदायगी केली जाणार नाही.
- आवश्यकतेनुसार साहित्याचे नमुने पाहणी करण्यासाठी उपलब्ध करून द्यावे लागतील.
- ज्या पुरवठादाराचे दरपत्रक स्वीकृत केले जाईल त्यांनी खरेदी आदेशा बर हुकूम साहित्याचा पुरवठा करणे बंधनकारक राहिल. अन्यथा विद्यापीठाद्वारा कारवाईचा भाग म्हणून सदर पुरवठादाराचे नाव **“काळ्या यादीत” (Black List Supplier)** समाविष्ट केले जाईल.
- विद्यापीठाद्वारा पुरवठादारांच्या काळ्या यादीत (Black Listed supplier list) समाविष्ट असलेल्या पुरवठादारांनी दरपत्रक सादर करू नये, अशी दरपत्रके विचारात घेतली जाणार नाहीत.
- वरील सर्व अटी व शर्ती मान्य असणाऱ्या पुरवठादारांनी दरपत्रके सादर करावी.
- सदरची सिलबंद दरपत्रके मुलींचे नवीन वसतिगृह क्र. ४, शॉपिंग कॉम्प्लेक्स जवळ कबचौउमवि, जळगाव येथे कार्यालयीन वेळेत **दि. ३०.०९.२०२४** किंवा तत्पुर्वी सादर करण्यात यावेत. विहित मुदतीत दरपत्रक सादर न केल्यास सदरची दरपत्रके स्वीकृत केली जाणार नाहीत.

SD/-
रेक्टर,
मुलींचे नवीन वसतिगृह क्र.४

SD/-
मा.चिफ रेक्टर (मुलांचे व मुलींचे वसतिगृह)
कवयित्री बहिणाबाई चौधरी, उत्तर महाराष्ट्र विद्यापीठ, जळगाव

प्रति,
